

# CÓDIGO DE CONDUTA ÉTICA



**ID**  
RANDON



# Índice

## Ética 05

CONFLITO DE INTERESSES  
RELAÇÃO DE PARENTESCO  
INDICAÇÕES DE PROFISSIONAIS  
INVESTIMENTOS E SOCIEDADE COM PARCEIROS  
ATIVIDADES PROFISSIONAIS PARALELAS  
BRINDES E PRESENTES  
EVENTOS INSTITUCIONAIS, VIAGENS E REFEIÇÕES  
CONCORRÊNCIA  
GOVERNANÇA  
CONFIDENCIALIDADE, PROTEÇÃO DE DADOS E PROPRIEDADE INTELECTUAL  
RELACIONAMENTO COM FORNECEDORES E PARCEIROS  
RELACIONAMENTO COM SETOR PÚBLICO

---

## Pessoas Valorizadas e Respeitadas 12

DIVERSIDADE

---

## Lucro com Sustentabilidade 14

RESPONSABILIDADE AMBIENTAL E SOCIAL

---

## Segurança e Qualidade 16

SEGURANÇA DO TRABALHO, SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA  
QUALIDADE

---

## Cliente Satisfeito 18

---

## Inovação e Tecnologia 20

---

## Preservação da Imagem e do Legado 22

IMPrensa e MÍDIAS SOCIAIS

---

## A Randon Somos Todos Nós 24



@empresasrandon  
[www.randon.com.br](http://www.randon.com.br)

## MENSAGEM DA ADMINISTRAÇÃO

Colegas,

A transparência e a ética são valores que acompanham as Empresas Randon desde a sua fundação e pautam a relação com todos os nossos públicos: funcionários, parceiros, fornecedores, clientes, acionistas e as comunidades onde nossos negócios estão inseridos.

Um dos ensinamentos mais importantes que recebemos desde muito cedo é que a conduta ética precisa nortear todo e qualquer movimento, tanto no âmbito pessoal quanto no profissional, sendo uma importante diretriz das empresas que prosperam e avançam. Por isso, seguimos firmes e fiéis aos valores que nos trouxeram até aqui.

Alinhados aos nossos princípios, este Código de Conduta Ética das Empresas Randon tem a função de nos guiar em todas as nossas ações diárias. Por meio deste documento, afirmamos o nosso compromisso com a ética e com a integridade.

Vale lembrar que somos responsáveis por manter este Código vivo e ativo, contribuindo para a transformação da nossa empresa, que busca ser, cada vez mais, inovadora, plural e focada no crescimento sustentável.

Contamos com vocês para juntos reforçarmos o nosso compromisso com o futuro e seguirmos fortalecendo o nosso propósito de “conectar pessoas e riquezas, gerando prosperidade”.



Daniel Raul Randon  
**Presidente das Empresas Randon**

David Abramo Randon  
**Presidente do Conselho de Administração das Empresas Randon**

## PRINCÍPIOS

### Ética

A ética molda o nosso jeito de ser. Fazemos o que é certo, seguindo as melhores práticas de governança com transparência e seriedade.

### Pessoas Valorizadas e Respeitadas

Somos pessoas trabalhando para pessoas. Elas são a nossa prioridade, dentro e fora da empresa.

### Lucro com Sustentabilidade

O lucro é a base para geração de empregos e riqueza em benefício de toda a sociedade.

### Segurança e Qualidade

São compromissos inegociáveis. A busca constante pelo aperfeiçoamento de nossas operações é o que nos guia em direção aos nossos objetivos.

### Cliente Satisfeito

Só faz sentido para a gente se superar a expectativa do cliente. A base das nossas relações é compromisso e confiança.

### Inovação e Tecnologia

Garantimos a nossa competitividade com inovação e tecnologia. É nosso dever gerar soluções alinhadas aos novos desafios de mercado.

### Preservação da Imagem e do Legado

A valorização da imagem e do legado da Randon é responsabilidade de todos nós.

### A Randon Somos Todos Nós

Somos um grupo. De empresas e de pessoas. Temos nossas particularidades, nossas histórias. Todos somos diferentes. O que nos une é a força do grupo e isso é o que nos torna mais fortes.

## Nosso Jeito de Ser

**“Conectar pessoas e riquezas, gerando prosperidade”  
é o nosso propósito.**

Mais que uma frase, é o que nos move no trabalho todos os dias. Este propósito é norteado pelos nossos princípios, que são inegociáveis e revelam quem somos e como agimos: o Nosso Jeito de Ser.

Estes princípios são fortalecidos no nosso Código de Conduta Ética apresentando orientações importantes sobre:

- O que esperamos e exigimos em nossas relações;
- O que fazer em diferentes situações que podem ser enfrentadas no dia a dia;
- Como agir de modo ético em nosso ambiente de trabalho.

O Código de Conduta Ética das Empresas Randon deve ser aplicado e respeitado por todos os nossos administradores, funcionários e terceiros que mantêm relacionamento com nossas empresas, junto com nossas políticas corporativas e legislações específicas de cada Unidade de Negócio.

#NossoJeito de Ser e Fazer ▶ ▶ >

# ÉTICA

**Manter tudo o  
que fazemos em  
base ética elevada.**

Queremos que o nosso ambiente e cultura organizacional se mantenham fundamentados na ética, e para conservação dos nossos valores éticos nos baseamos sempre no que é certo.

Este Código sustenta o Nosso Jeito de Ser orientando para uma boa convivência e trabalho saudável, seguro, íntegro e respeitoso.



As diretrizes deste nosso Código nos guiam para o que é o certo no nosso dia a dia, com o intuito de garantir o nosso objetivo e a manutenção de um ambiente ético e transparente.



## CONFLITO DE INTERESSES

O conflito de interesses acontece quando alguém adota um determinado comportamento ou decisão que o beneficia pessoalmente, podendo prejudicar o outro. No ambiente de trabalho este conflito pode existir quando um interesse pessoal se sobrepõe aos corporativos, afetando a imparcialidade e integridade de seu julgamento ou de sua tomada de decisão.

Sempre quando se perceber numa situação de potencial conflito de interesse se afaste e informe o fato para análise da empresa.

## RELAÇÃO DE PARENTESCO

É permitido o trabalho de parentes consanguíneos nas Empresas Randon. Mas atenção: a relação de subordinação direta ou indireta entre cônjuges, equiparados ou com relação de parentesco (ascendentes ou descendentes diretos e irmãos) deve ser evitada.

O relacionamento amoroso entre administradores, funcionários, fornecedores ou clientes, em certas circunstâncias, pode gerar um conflito de interesses, e por isso estes casos devem ser informados

ao gestor imediato. As situações em que funcionário, seu cônjuge ou companheiro e/ou parentes de primeiro grau tiver participação societária em concorrentes de qualquer segmento em que estamos presentes, devem ser identificadas e informadas ao seu gestor imediato.

## INDICAÇÕES DE PROFISSIONAIS

O processo seletivo e de tomada de decisão para contratação de novos profissionais, sejam estes funcionários ou parceiros de negócios, deve seguir todos os procedimentos internos da empresa.

Quando houver a indicação destes por nossos funcionários, deverão ser oferecidas as mesmas condições de mercado, sem favorecimentos individuais, e analisados os candidatos sob os mesmos critérios de qualidade, expertise e reputação.

Diante disso, o colaborador que indicou o novo profissional ou parceiro, em nenhuma hipótese, poderá participar do processo seletivo ou de contratação.



## PARA FIXAR:

**Sou funcionário da empresa e recentemente o meu irmão foi aprovado no processo seletivo e, em breve, passará a ser um funcionário também. O que devo fazer?**

Comunique o seu gestor imediato e atualize as informações declaradas anteriormente no Termo de Esclarecimento de Conflito de Interesses. Deve ser evitada qualquer atividade com subordinação, hierarquia ou reporte à sua função (e vice-versa) e que permaneça na mesma área ou equipe que você.

**Sou funcionário da empresa e comecei a namorar com uma pessoa de outra área. Há conflito de interesses neste caso? O que devemos fazer?**

Neste caso, como vocês atuam em áreas diferentes e sem hierarquia entre si, a princípio não há conflito de interesses. Mesmo assim, comuniquem o gestor imediato de vocês, tendo em vista possíveis transferências, promoções ou reestruturação das áreas.

**Abriu uma vaga na empresa e eu tenho uma amiga procurando recolocação que atende aos critérios necessários. Posso indicá-la?**

Pode sim, só não poderá participar do processo seletivo ou influenciar na decisão final. O processo seletivo ocorrerá e a avaliação de sua amiga será feita com base unicamente nos critérios técnicos e demais requisitos previstos para a vaga.

**Precisamos contratar um fornecedor para a manutenção de unidades de operação e meu tio é o sócio de uma empresa que faz um trabalho ótimo. Posso indicá-la?**

Sim, mas você não pode participar do processo de contratação nem ser o responsável pela gestão do contrato.

**Sou gestora de unidade e quero indicar meu marido para uma vaga na empresa. Posso indicá-lo?**

Sim, com condições, ele só pode participar de processo seletivo para posições sem subordinação a que você ocupa, e, preferencialmente, em outra área, setor ou departamento.



## PARA FIXAR:

**Tenho conhecimento de que as Empresas Randon estão adquirindo um novo negócio. Minha família investe em ações e pensei em indicar a compra das ações da Randon, para que eles possam lucrar no futuro com essa aquisição. Não é uma ótima ideia indicar ações da nossa empresa?**

Não neste caso. Por norma regulatória da Comissão de Valores Mobiliários (CVM), você deve manter sigilo de informações privilegiadas, não podendo compartilhar esta informação com terceiros e tampouco recomendar a compra de ações neste período. Além disso, ao saber de informação relevante você não deve negociar ações da Companhia, até que esta seja divulgada ao mercado.

## CONCORRÊNCIA

Comprometemo-nos com uma conduta leal, ética, profissional e discreta nas concorrências que participamos. Ao lidarem com nossos concorrentes, prefiram contato por meio de entidades de classe e associações, sempre respeitando a sua imagem e produtos, e sem divulgar informações falsas ou agir de forma antiética para conseguir informações. Em nenhuma hipótese combine preços ou estratégias de mercado com concorrentes. Um ambiente de negócios livre de manipulações, esquemas ou fraudes conta com uma atuação justa e compromissada de cada um de nós.

## INVESTIMENTOS E SOCIEDADE COM PARCEIROS

Fique atento para os potenciais conflitos de interesses em situações de investimentos e sociedades. Para investimentos e participações societárias é importante que suas atividades nas Empresas Randon não tenham relação,

direta ou indireta, com o objeto da aplicação de capital. Evite este tipo de aplicação caso afete sua capacidade de executar suas atividades ou decidir com isenção, imparcialidade ou independência.

É proibido realizar qualquer tipo de negociação com valores mobiliários emitidos pela Companhia, e suas controladas, durante os períodos de vedação.





## BRINDES E PRESENTES

Receber e fornecer brindes são práticas ocasionais de mercado, aceitas em nossas empresas por envolverem itens com finalidade promocional da marca sem valor comercial.

Presentes que têm valor comercial e que podem influenciar a transparência e imparcialidade em nossos relacionamentos e negociações precisam de uma atenção maior. Portanto, sigam as regras referentes a brindes e presentes e as normas anticorrupção aplicáveis na sua Unidade de Negócio, que dirão os limites aceitáveis. Tais diretrizes deverão ser consultadas também quando a situação envolver interação com agentes públicos. Gratificações em dinheiro são proibidas: não aceite e não ofereça!

Lembre-se: é vedado dar, prometer ou oferecer presentes ou brindes em troca de tratamento favorável, visando qualquer benefício para as Empresas Randon.

## EVENTOS INSTITUCIONAIS, VIAGENS E REFEIÇÕES

Quando você for convidado por terceiros e parceiros para eventos corporativos por estes patrocinados, peça a aprovação do seu gestor imediato. As Empresas Randon arcarão, preferencialmente, com os seus custos e despesas de deslocamento, hospedagem e alimentação.

Nas refeições de negócios com parceiros e terceiros, a boa prática recomenda que cada um pague a sua parte, devendo ser observadas as regras da sua Unidade de Negócio a respeito do tema.

Já com agentes ou representantes de órgãos públicos, estas refeições só podem ocorrer se as regras e legislações anticorrupção aplicáveis na sua Unidade de Negócio permitirem, e nos limites nelas contidos.

Além do mais, as interações com agentes públicos devem sempre respeitar as regras do Código de Conduta do próprio órgão, bem como, a legislação vigente.

Lembre-se sempre de que tais encontros e interações devem visar assuntos e objetivos profissionais, sendo conduzidos com ética e preservação de nossa imagem.

## ATIVIDADES PROFISSIONAIS PARALELAS

É vedado realizar atividades paralelas que comprometam seu horário de trabalho, desempenho de suas atividades ou ofereçam riscos para o negócio.

Qualquer outro tipo de atividade profissional não relacionada a sua responsabilidade e função na empresa são proibidas de serem realizadas nas dependências ou com os ativos das Empresas Randon.



## PARA FIXAR:

**Trabalho no departamento financeiro da empresa, mas também sou desenvolvedor e gestor de um curso online sobre ferramentas de tecnologia, inovação e transformação digital. Posso continuar com esta atividade?**

Sim, desde que suas atividades e sua produtividade como nosso funcionário não sejam prejudicadas por isso. Também não utilize os nossos recursos (sistemas, computadores, impressoras) para essa segunda atividade, não a realize durante a sua jornada de trabalho e nem cite nos seus cursos nossas informações confidenciais.

**Para complementar a minha renda, costumo vender cosméticos de catálogo. Na minha vizinhança, todos adoram os produtos e queria saber se posso vender na empresa, no meu horário de almoço?**

Não. Independentemente do horário, é proibida a comercialização de qualquer item nas dependências das Empresas Randon.

**Ganhei um kit de cadernos e canetas para anotação, que foram distribuídos num evento corporativo para todos os participantes. Posso ficar com ele?**

Sim, esses itens caracterizam brindes promocionais (sem valor comercial) e não há problema em você ficar com eles ou doá-los.

**Em uma reunião com um fornecedor, ele me deu um smartphone e disse que é uma forma de agradecer ao suporte que dei no período em que ele prestou serviço para a empresa. Eu acredito que o presente foi dado de boa intenção. Posso levar para casa?**

Não. Este item não é brinde, e sim presente, por ter valor comercial. Procure o que a diretoria de brindes e presentes da sua unidade recomenda neste caso para evitar um conflito de interesses.

## GOVERNANÇA

Atendemos às normas, indicadores e boas práticas do mercado de capitais e de nossas atividades, consolidando uma governança corporativa integrada com regras e controles que realmente funcionem e nos fortaleçam. Nossa estrutura empresarial é dividida por Conselhos, cargos com responsabilidades e funções definidas, todas pautadas em nossos princípios e normas do Programa de Integridade.

Cuidamos para que nossas transações sejam registradas de maneira integral nos livros contábeis, suportadas por documentação idônea, e de acordo com a legislação vigente, nossas normas internas e os princípios de contabilidade, de forma a permitir a preparação de demonstrações financeiras transparentes e fidedignas.

Nossos funcionários e terceiros não podem se envolver em negociações ou operações ocultando ou dissimulando a origem dos valores e seu destinatário final ou intermediário, respeitando, assim, toda a legislação sobre prevenção à lavagem de dinheiro.

## CONFIDENCIALIDADE, PROTEÇÃO DE DADOS E PROPRIEDADE INTELECTUAL

Dados confidenciais devem ser tratados com atenção e não podem ser compartilhados com público externo. Sempre observe as orientações sobre privacidade e proteção de dados antes de compartilhar.

Seja cuidadoso com o resultado material dos trabalhos, como apresentações, textos, projetos, patentes, desenhos, modelos industriais, modelos de utilidade e outras criações e metodologias, pois são propriedade intelectual da nossa empresa e podem nos prejudicar caso ocorram compartilhamentos indevidos.

Durante negociações ou discussões com clientes, fornecedores e outros terceiros em eventos corporativos e encontros para benchmarking, proteja nossas informações sigilosas, cuidando para não revelar qualquer dado que carregue valor de negócio, essencial para nossa competitividade. Nessas interações você só pode fornecer informações verdadeiras, de fontes públicas ou autorizadas previamente por seu gestor imediato.

## RELACIONAMENTO COM SETOR PÚBLICO

Devemos manter relações transparentes e éticas com administradores e funcionários do setor público, agindo com honestidade e integridade, nos afastando sempre que a conduta parecer imprópria, com o intuito de combater a corrupção, o favorecimento e a obtenção de vantagens ilegais, informando a ocorrência desses fatos para averiguação.

Além disso, a contratação de pessoas expostas politicamente ou com vínculos a agentes públicos deve obedecer ao que diz a legislação local sobre tal assuntos, lembrando que atos contrários à administração pública podem ser punidos por lei e impactar de forma negativa os nossos negócios.

É importante lembrar que, quanto à concessão e aceite de brindes, presentes, convites e refeições na interação com agentes públicos, também devem ser seguidas as regras sobre presentes e normas anticorrupção da sua Unidade de Negócio.

## RELACIONAMENTO COM FORNECEDORES E PARCEIROS

O contato com fornecedores e parceiros deve ser baseado na transparência e imparcialidade, refletindo a postura ética que temos em nosso dia a dia. A escolha dos fornecedores e parceiros deve seguir critérios objetivos, técnicos e econômicos: experiência, condições comerciais, preço, reputação e qualidade dos produtos e serviços oferecidos, sem nenhum tipo de favorecimento nas negociações.

e riqueza  
gerando  
prosperidade

Empresas

**RANDON**



## PARA FIXAR:

**Posso encaminhar informações cadastrais, financeiras ou de transações realizadas de clientes para terceiros, sem a autorização do titular?**

Não, pois são informações sigilosas e devemos proteger estes dados.

**Estava participando do planejamento estratégico da empresa, mas acabei sendo desligada. Posso compartilhar essas informações já que não tenho mais vínculo empregatício?**

Não. As informações são de propriedade da empresa, somente esta pode compartilhar.

**Fui convidado para participar de um benchmarking com um de nossos concorren-**

**tes. Posso participar desta conversa?**

Sim, mas atenção: não compartilhe dados confidenciais e informações sigilosas das nossas Empresas.

**Estamos com dificuldade para conseguir uma licença da prefeitura para construir uma unidade fabril no tempo planejado. O fiscal disse que nos liberaria da burocracia se contratássemos a empresa de seu genro para fornecer o cimento que a obra vai precisar. Podemos seguir em frente assim?**

Não, aceitar isso seria favorecer indevidamente um funcionário público, o que é um ato de corrupção, e não está de acordo com a nossa conduta ética. Denuncie essa oferta do fiscal, se protegendo e protegendo nossa empresa.

#NossoJeito de Ser e Fazer ▶ ▶ >

# PESSOAS VALORIZADAS E RESPEITADAS

**Respeitar o ser humano  
como destinatário final  
de tudo o que fazemos.**

Nas Empresas Randon, o relacionamento deve ser baseado na confiança, na integridade e na transparência. Os funcionários fazem a diferença no resultado das empresas, por isso é importante seu compromisso.



## PARA FIXAR:

**Tem sido difícil interagir com meu gestor. Muitas vezes ele é grosseiro comigo, pouco disponível para que eu tire dúvidas e não me fornece as informações e ferramentas necessárias para que eu realize o trabalho. Isso me incomoda, o que fazer?**

Essa postura do gestor não é profissional nem adequada. Ele deve distribuir e gerenciar tarefas, e não pode dificultar a execução delas nem te tratar de forma desrespeitosa. Essa conduta não reflete a integridade e o respeito que queremos nos nossos espaços e pode ser considerado assédio moral, devendo ser relatada à empresa.

**Existe alguma restrição de um colega convidar o(a) outro(a) para sair?**

Nada impede que colegas se relacionem em suas vidas privadas. Mas, atenção! Caso não haja resposta por constrangimento ou a resposta for negativa e ainda assim houver insistência, esta conduta pode ser considerada assédio sexual devendo ser relatada à empresa.

**Recebi um apelido do meu colega de trabalho que me faz mal. Apesar de todos acharem que ele só está brincando, não gosto nem um pouco da situação e sinto um tom de preconceito neste apelido. O que faço?**

Pode ser que este colega não saiba que te faz mal se você nunca tiver dito a ele, mas, de qualquer forma, não é uma postura profissional da parte dele, e deve parar. Tente uma conversa para esclarecer que acha desrespeitoso e desconfortável. Se mesmo assim ele continuar, procure seu gestor imediato, para explicar que a atitude te incomoda. Assim, ele pode orientar seu colega sobre o comportamento esperado na empresa.



O profissionalismo deve pautar a conduta ética no ambiente interno e externo, e as individualidades valorizadas. Desta forma, estimulamos atitudes positivas nas relações cotidianas no ambiente de trabalho, visando à melhoria no clima organizacional.

Comportamentos inadequados como assédio, bullying, humilhação, discriminação, constrangimentos ou qualquer outra forma de agressão ou tratamento indigno não são tolerados.

Respeitamos os direitos humanos e em nossas relações e operações condenamos expor qualquer pessoa a condições de trabalho forçado, análogo ao escravo ou infantil.

Como o respeito é a base de nossa interação, nossos funcionários podem se filiar a sindicatos, partidos políticos e associações, desde que isto não atrapalhe o horário e rotina de trabalho e não usem nossos recursos, dependências ou imagem.

## DIVERSIDADE

Um ambiente diverso e inclusivo para todas as pessoas, valorizando as diferenças e respeitando o ser humano e sua trajetória de vida, é o que nos move. Desenvolvemos um ambiente acolhedor e seguro, que provoque o sentimento de pertencimento em nossos funcionários e parceiros e, por isso, não aceitamos atos com preconceito ou discriminação.

O nosso compromisso é garantir um ambiente rico para fortalecer as competências do nosso jeito de fazer: autoconhecimento e aprendizado contínuo, influência positiva, inspira com confiança e resultado com visão estratégica. Para isso, queremos que todos encarem este compromisso como protagonistas dessa cultura de respeito e cooperação, possibilitando que as pessoas sejam elas mesmas e estejam felizes trabalhando conosco.

#NossoJeitodeSereFazer ▶ ▶ >

# LUCRO

## COM SUSTENTABILIDADE

**O lucro é a base para  
geração de empregos e  
riqueza em benefício de  
toda a sociedade.**

A perpetuação de uma empresa depende de  
como os recursos são geridos.

A sustentabilidade econômica dos nossos negócios se respalda nas ações e iniciativas adotadas nos aspectos sociais, ambientais, econômicos e de governança. Entendemos que o lucro é a base para geração de empregos e riqueza em benefício de toda a sociedade.

Por esse motivo, buscamos a sustentabilidade econômica por meio de práticas econômicas, financeiras e administrativas visando desenvolvimento, geração de empregos, imagem positiva, inovação tecnológica, novos investimentos e ainda o equilíbrio no relacionamento social, ou seja, com a comunidade afetada por nossas atividades.

Além disso, sabemos do impacto da atuação empresarial no nosso ecossistema e, por isso, adotamos padrões de consumo conscientes na preservação de recursos naturais e no não desperdício. Desta forma, asseguramos o crescimento do nível de sustentabilidade e a redução dos custos dos nossos processos.

O uso dos equipamentos de trabalho também deve seguir esta mentalidade de moderação e consciência para o desempenho das atividades, podendo inclusive ser monitorados pela empresa.

## RESPONSABILIDADE AMBIENTAL E SOCIAL

Reconhecemos a relevância de buscar um crescimento sustentável e atento aos recursos limitados do meio ambiente e aos impactos de nossos produtos e operações à sociedade. Assim, trabalhamos continuamente para atender aos pilares de Governança Ambiental, Social e Corporativa (ESG), adequando as nossas entregas profissionais ao bem-estar de todos.

Por meio do Instituto Elisabetha Randon desenvolvemos ações de responsabilidade social, como doações filantrópicas e patrocínios em projetos sociais, culturais, de educação ou esportivos, estimulando a formação de cidadãos conscientes e responsáveis. Pensamos nessas ações para beneficiar a sociedade, alinhando-as aos critérios que regem e aprovam doações e patrocínios de cada Unidade de Negócio.



### PARA FIXAR:

**Um primo meu, que mora próximo a uma de nossas fábricas, disse que está ocorrendo o descarte irregular de resíduos, em uma área imprópria para isso, colocando em risco a comunidade local. Não tenho certeza se isso é verdade, mas fiquei preocupado com a situação. O que devo fazer?**

Você deve reportar a situação para seu gestor imediato, que vai procurar identificar, junto a área competente, a veracidade da informação para agir de forma tempestiva, caso seja verdade. Precisamos sempre estar atentos aos impactos que causamos, pois não buscamos lucro a qualquer custo, e sim, o equilíbrio entre nosso crescimento econômico, social e ambiental.

Todos que integram nossa empresa têm que respeitar a tradição e a identidade cultural de cada comunidade, identificando seus interesses coletivos e colaborando para sua preservação, progresso e manutenção das riquezas próprias. Além disso, buscamos projetar e operar fábricas com instalações e sistemas que diminuam riscos e impactos ambientais, adotando práticas que preservem a segurança ambiental e a manutenção de ecossistemas.

#NossoJeito de Ser e Fazer ▶ ▶ >

# SEGURANÇA E QUALIDADE

**Fazer da segurança  
e da qualidade,  
em todas as atividades,  
nosso ponto forte.**

Para que todos se sintam motivados,  
seg  
melhorias contínuas para a satisfação  
de nossas equipes.

SEGURANÇA



# Segurança

## SEGURANÇA DO TRABALHO, SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

A segurança dos nossos funcionários durante o trabalho é fundamental para uma atuação responsável, bem-estar, saúde e resultados adequados das tarefas. Valorizamos a vida e buscamos medidas que possam melhorar o seu dia a dia e esperamos, em troca, que todos incentivem pessoalmente a cultura de prevenção de acidentes e consciência de riscos, aproveitando orientações e treinamentos disponibilizados. Por isso, o uso de equipamentos de proteção individual é obrigatório.

Além disso, contamos com sua atenção e responsabilidade: é proibido consumir álcool ou drogas ilícitas em nossas dependências, bem como trabalhar sob o efeito dos mesmos. Também é proibido acessar nossas dependências portando armas de fogo ou qualquer outro objeto que arrisque a vida ou a integridade física das pessoas.

Tomamos as medidas necessárias para fornecer e manter lugares de trabalho seguros e saudáveis. Aprimoramos continuamente os nossos processos e práticas para fomentar a cultura de saúde e segurança, zelando pela qualidade de vida, tanto no aspecto físico quanto psicológico.

## QUALIDADE

Zelamos pela melhoria contínua na gestão de pessoas, no processo produtivo e nos serviços prestados e, para isso, contamos com avaliações e medições periódicas dos padrões de qualidade praticados.

Não admitimos violações ou atalhos na execução de procedimentos e normas técnicas e operacionais, atuando em prol da segurança, da excelência, do bem-estar e do lucro responsável.

**Identifiquei no meu setor peças e ferramentas sem identificação, mas sou novo e não sei se isso está errado na empresa. Devo avisar alguém?**

Sim. Se você acredita que o item deveria estar identificado para o uso e destinação corretos, pergunte diretamente ao seu gestor imediato. Pode ser uma ferramenta deixada por distração ou negligência de um funcionário e representar risco ao trabalho, portanto, avisar é o melhor caminho.

**Um colega passou a não usar mais o EPI corretamente. Ele diz que não tem riscos pois já é experiente na função, mas ainda assim acho essa situação insegura para todos. O que posso fazer?**

Cuidar da segurança é um compromisso de todos e você está correto em se preocupar com a postura do colega. Se há riscos à saúde e integridade de qualquer pessoa, você deve procurar o gestor imediato, os canais de acesso para relatar que a conduta não está de acordo com as normas de segurança.

**PARA FIXAR:**



#NossoJeitodeSereFazer ▶ ▶ >

# CLIENTE SATISFEITO

**Conquistar e manter  
clientes, antecipando  
e superando as  
suas expectativas.**

Atender a expectativa do cliente é conhecer as suas necessidades e, de forma ágil e eficaz, propor uma solução. Manter o profissionalismo elevado, com respeito, cortesia, eficiência, honestidade, confidencialidade e transparência, é essencial no tratamento com os clientes.



## CLIENTE SATISFEITO

Todas as relações com nossos clientes devem ser baseadas na excelência, ética, transparência, respeito e compromisso visando cumprir o que foi acordado.

Satisfazer e antecipar as necessidades dos nossos clientes, em termos de qualidade, inovação tecnológica, agilidade, confiabilidade e bom atendimento constrói relacionamentos duradouros e significativos agregando valor na relação. Esperamos que você cumpra isso com respeito, criando boas interações e satisfazendo com profissionalismo as necessidades do cliente.



## PARA FIXAR:

**Um cliente manifestou que está insatisfeito com o serviço de suporte. Eu soube disso pelo colega que o atendeu. Na verdade, realmente demorou para resolver o caso. O que posso fazer?**

Nos interessamos em satisfazer o cliente de forma ágil, com atenção ao que ele tem a dizer. É essencial procurar o seu gestor imediato da área ou os canais de acesso da sua unidade e explique o que ouviu, com o maior nível de detalhamento possível.

#NossoJeitodeSereFazer ▶ ▶ >

# INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

**Desenvolver, absorver  
e fixar tecnologia  
criativa, inovadora  
e competitiva.**

Nas Empresas Randon, a tecnologia aplicada aos produtos, processos, serviços e informações geram vantagens competitivas e sustentáveis, com percepção de valor pelos acionistas, clientes, funcionários, fornecedores e comunidade. As inovações visam agregar valor às marcas, aos clientes e demais partes interessadas.

# INOV AÇÃO

Inovação e tecnologia voltadas a produtos, processos, serviços e informações geram vantagens sustentáveis com percepção de valor por parte de todo o nosso público de relacionamento.

Nossos funcionários devem se lembrar de que uma cultura sólida de inovação e investimento em Pesquisa e Desenvolvimento só entregará a eficiência, desempenho e qualidade que esperamos se respeitar os limites legais, éticos e da responsabilidade social e ambiental, de forma transparentes e leal à livre concorrência.

Incentivamos também iniciativas inéditas e o compartilhamento de experiências com parceiros externos, como plataformas de ensino, instituições de pesquisa e startups, buscando otimizar soluções inovadoras e fatores de aceleração e fortalecimento da competitividade nos nossos mercados de atuação com ética e transparência.

# TECNOLOGIA

# **PRESERVAÇÃO**

## **DA IMAGEM E DO LEGADO**

**Desenvolver e preservar a boa imagem são compromissos de todos, no trabalho, nas relações sociais e nas relações com o meio ambiente.**



## PARA FIXAR:

### **Li na rede social uma postagem polêmica de um colega citando as Empresas Randon. O que devo fazer?**

Não comente nas redes sociais da pessoa. Informe o seu gestor imediato ou algum dos canais de acesso da sua unidade para que possam conduzir a situação da melhor maneira.

### **Meu time foi o campeão de vendas do setor nesse semestre. Meu coordenador postou a tabela com os percentuais e metas batidas na rede social dele para comemorar. Pode isso?**

Não. Informações de vendas são sigilosas e não podem ser compartilhadas na internet, pois terceiros podem se beneficiar com dados privilegiados do negócio.

Todos somos responsáveis por cuidar e preservar a nossa imagem e história, entendendo a importância de ser ético. O legado das Empresas Randon construiu o nosso jeito de ser e este Código fortalece os valores íntegros das nossas ações, portanto pratique as orientações de ética na comunicação.

## IMPrensa e MÍDIAS SOCIAIS

As informações das Empresas Randon quando divulgadas ao público externo devem ser precisas e transparentes, estar de acordo com nossos princípios e em conformidade com a legislação vigente.

Não é permitido que os funcionários se manifestem em nome das Empresas Randon, sem expressa autorização para tanto. Os administradores e funcionários autorizados a representarem a empresa perante a imprensa e outros públicos externos devem agir de forma ética, promovendo de forma positiva a imagem, a reputação e os interesses da Companhia.

As Empresas Randon usam as mídias sociais para apresentar conteúdo relevante e proporcionar um bom relacionamento com as marcas das empresas.

Você pode compartilhar por meio de seus perfis nas mídias sociais apenas os conteúdos que já foram anteriormente publicados pelos canais externos oficiais das empresas. Fique atento para não divulgar informações sensíveis, publicar fotos ou dados financeiros e estratégicos que possam nos prejudicar se abertos ao público externo.

Esperamos de você um comportamento ético no uso das mídias sociais, livre de abordagens desrespeitosas, discriminatórias ou que possam gerar um mal entendimento de sua conduta.

Lembre-se: não é permitido a administradores ou funcionários criar páginas e perfis nas redes sociais em nome das Empresas Randon ou de suas unidades, departamentos e áreas.

# A RANDON SOMOS TODOS NÓS

Trabalhar em parceria,  
com dedicação, criatividade,  
competência e espírito  
de uma organização única.





Temos consciência do nosso papel na sociedade e buscamos excelência em tudo o que fazemos. Isso só é possível com o comprometimento de todos os nossos funcionários e parceiros.

A forma como você atua possibilita o sucesso desta empresa que, há mais de setenta anos, realiza seu propósito de conectar pessoas e riquezas, gerando prosperidade, consolidando sua marca, reputação e posição de mercado.

É por esta razão que este Código de Conduta Ética foi criado: para orientar nossas relações e promover uma cultura ética e responsável. É com a colaboração e dedicação de todos que garantiremos a perenidade da empresa e sua atuação respeitosa às leis, às pessoas e ao meio ambiente.

# RANDON

# CANAIS DE COMUNICAÇÃO

O Código de Conduta Ética deve ser consultado sempre que você tiver dúvidas de como agir em uma situação do trabalho ou mesmo fora dele. Se ficar em dúvida sobre o que fazer, faça as seguintes perguntas para si mesmo:

- **É legal?**
- **Reflete os valores e os princípios éticos da empresa?**
- **Está em conformidade com nossas políticas?**

Se a resposta a alguma dessas perguntas for **NÃO**, não faça.

Para garantir um ambiente ético e transparente, qualquer suspeita de violação a este Código, outras normas da empresa ou legislações vigentes deve ser comunicada pelos canais de acesso da sua Unidade de Negócio.

Garantimos a proteção e não retaliação a todos os denunciantes de boa-fé, bem como, a apuração imparcial e independente de todos os relatos recebidos. Para isso, é importante que você forneça o máximo de informações disponível.

Denúncias ou acusações de má-fé, visando prejudicar alguém, estarão sujeitas a sanções disciplinares.

## SANÇÕES E PENALIDADES

A conduta que estiver em desacordo com este Código de Conduta Ética, bem como os procedimentos e demais políticas corporativas, está sujeita a medidas disciplinares, conforme normas internas e legislação trabalhista, civil ou criminal.

**Faça seu relato de qualquer local do mundo!**

 [www.canaldeetica.com.br/empresasrandon](http://www.canaldeetica.com.br/empresasrandon)

**Se você está no Brasil, ligue para:**

 **0800 777 0768**

**Se você está nos EUA, ligue para:**

 **1-800-245-8549**

**Dúvidas e outros esclarecimentos:**

 [compliance@empresasrandon.com.br](mailto:compliance@empresasrandon.com.br)





NOSSO  
PROPÓSITO

**Conectar  
pessoas  
e riquezas,  
gerando  
prosperidade.**